



Argenta



Ostellato



Portomaggiore

Unione dei Comuni Valli e Delizie

Settore Centrale Unica di
Committenza

**Procedura negoziata per l'affidamento dei lavori per
la realizzazione del nuovo archivio dell'Unione Valli e
Delizie C.Op 548 CUP: C91B21005930002 – CIG
B02431F989**

DISCIPLINARE DI GARA



Argenta

Ostellato

Portomaggiore

SOMMARIO

| | |
|--|----|
| PREMESSA..... | 4 |
| 1. PIATTAFORMA TELEMATICA | 6 |
| 1.1 PIATTAFORMA TELEMATICA DI NEGOZIAZIONE | 6 |
| 1.2 DOTAZIONI TECNICHE..... | 7 |
| 1.3 IDENTIFICAZIONE..... | 8 |
| 2. DOCUMENTAZIONE DI GARA, CHIARIMENTI E COMUNICAZIONI | 9 |
| 2.1 DOCUMENTAZIONE DI GARA | 9 |
| 2.2 CHIARIMENTI | 10 |
| 2.3 COMUNICAZIONI | 10 |
| 3. OGGETTO DELL'APPALTO, IMPORTO E SUDDIVISIONE IN LOTTI..... | 11 |
| 3.1 DURATA..... | 13 |
| 3.2 REVISIONE PREZZI | 13 |
| 3.3 MODIFICA DEL CONTRATTO IN FASE DI ESECUZIONE | 13 |
| 4. SOGGETTI AMMESSI IN FORMA SINGOLA E ASSOCIATA E CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE | 13 |
| 5. REQUISITI DI ORDINE GENERALE E ALTRE CAUSE DI ESCLUSIONE..... | 15 |
| 6. REQUISITI DI ORDINE SPECIALE E MEZZI DI PROVA..... | 16 |
| 6.1 REQUISITI DI IDONEITÀ PROFESSIONALE..... | 17 |
| 6.2 REQUISITI DI CAPACITA' | 17 |
| 6.3 INDICAZIONI SUI REQUISITI SPECIALI NEI RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI, CONSORZI ORDINARI, AGGREGAZIONI DI IMPRESE DI RETE, GEIE..... | 21 |
| 6.4 INDICAZIONI SUI REQUISITI SPECIALI NEI CONSORZI DI COOPERATIVE, CONSORZI DI IMPRESE ARTIGIANE, CONSORZI STABILI | 22 |
| 7. AVVALIMENTO | 23 |
| 8. SUBAPPALTO | 24 |
| 9. REQUISITI DI PARTECIPAZIONE E/O CONDIZIONI DI ESECUZIONE..... | 25 |
| 10. GARANZIA PROVVISORIA..... | 25 |
| 11. SOPRALLUOGO | 25 |
| 12. PAGAMENTO DEL CONTRIBUTO A FAVORE DELL'ANAC | 26 |
| 13. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA E SOTTOSCRIZIONE DEI DOCUMENTI DI GARA 26 | |
| 13.1 REGOLE PER LA PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA | 26 |
| 14. SOCCORSO ISTRUTTORIO..... | 28 |
| 15. DOMANDA DI PARTECIPAZIONE E DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA | 29 |
| 15.1 DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ED EVENTUALE PROCURA | 30 |
| 15.2 DOCUMENTO DI GARA UNICO EUROPEO E LE DICHIARAZIONI INTEGRATIVE | 33 |



Argenta

Ostellato

Portomaggiore

**Unione dei Comuni
Valli e Delizie**
Settore Centrale Unica di Committenza

Procedura negoziata per l'affidamento dei lavori per la realizzazione del nuovo archivio dell'Unione Valli e Delizie C.Op 548 CUP: C91B21005930002 - CIG B02431F989

| | | |
|------|--|----|
| 15.3 | DICHIARAZIONI DA RENDERE A CURA DEGLI OPERATORI ECONOMICI AMMESSI AL CONCORDATO PREVENTIVO CON CONTINUITÀ AZIENDALE DI CUI ALL'ARTICOLO 372 DEL DECRETO LEGISLATIVO 12 GENNAIO 2019 , n. 14..... | 34 |
| 15.4 | DOCUMENTAZIONE IN CASO DI AVVALIMENTO..... | 34 |
| 15.5 | DOCUMENTAZIONE ULTERIORE PER I SOGGETTI ASSOCIATI | 34 |
| 16. | OFFERTA TECNICA | 36 |
| 17. | OFFERTA ECONOMICA | 36 |
| 18. | CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE | 37 |
| 18.1 | METODO DI ATTRIBUZIONE DEL COEFFICIENTE PER IL CALCOLO DEL PUNTEGGIO DELL'OFFERTA ECONOMICA | 38 |
| 18.2 | METODO PER IL CALCOLO DEI PUNTEGGI | 38 |
| 19. | SVOLGIMENTO DELLE OPERAZIONI DI GARA..... | 38 |
| 20. | VERIFICA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA..... | 39 |
| 21. | VALUTAZIONE DELLE OFFERTE | 39 |
| 22. | VERIFICA DI ANOMALIA DELLE OFFERTE..... | 40 |
| 23. | AGGIUDICAZIONE DELL'APPALTO E STIPULA DEL CONTRATTO | 41 |
| 24. | OBBLIGHI RELATIVI ALLA TRACCIABILITÀ DEI FLUSSI FINANZIARI..... | 42 |
| 25. | CODICE DI COMPORTAMENTO | 43 |
| 26. | ACCESSO AGLI ATTI..... | 44 |
| 27. | DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE | 44 |
| 28. | TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI..... | 44 |



Argenta



Ostellato



Portomaggiore

PREMESSA

A seguito di determinazione a contrarre n. 40 del 09.02.2024 del Comune di Argenta (FE), esecutiva per legge, la Centrale Unica di Committenza dell'Unione dei Comuni Valli e Delizie (FE) ha disposto di procedere alla procedura negoziata per l'affidamento dei **lavori per la realizzazione del nuovo archivio dell'Unione Valli e Delizie C.Op 548 CUP: C91B21005930002 – CIG B02431F989.**

Il presente Disciplinare, allegato alla lettera di invito, costituisce parte integrale e sostanziale, contiene le norme integrative relative alle modalità di partecipazione alla procedura indetta e di compilazione e presentazione dell'offerta, ai documenti da presentare a corredo della stessa e alla procedura di aggiudicazione, nonché ad altre ulteriori informazioni relative all'appalto in oggetto.

L'appalto ha per oggetto l'esecuzione di tutte le opere e provviste occorrenti per eseguire e dare completamente ultimati i **seguenti lavori**: lavori per la realizzazione del nuovo archivio dell'Unione Valli e Delizie C.Op 548 CUP: C91B21005930002 – CIG B02431F989.

La presente procedura è interamente svolta tramite la piattaforma telematica SATER accessibile all'indirizzo <https://intercenter.regione.emilia-romagna.it/>.

L'affidamento avverrà mediante procedura negoziata ai sensi dell'art. 50 comma 1 del D.Lgs. n. 36/2023 (di seguito: "Codice"), con applicazione del criterio del minor prezzo, ai sensi dell'art. 50 comma 4 Codice.

La durata del procedimento è prevista pari a 3 mesi dall'invio delle lettere di invito.

Il luogo di svolgimento dei lavori è il territorio del Comune di Argenta (FE), CODICE NUTS ITH56.

CUP: C91B21005930002 – CIG: B02431F989.

Codice CPV: 45210000-2 - Lavori generali di costruzione di edifici.

Il Responsabile unico del progetto è **Arch. Federica Urselli**, Funzionario tecnico del servizio OO.PP. e Patrimonio del Comune di Argenta (FE).

Il Responsabile del procedimento per la fase di affidamento è **Dott.ssa Francesca Pirani**, nella sua qualità di Dirigente del Settore Centrale Unica di Committenza.

Nell'ambito della procedura di affidamento, la Stazione Appaltante è la **Centrale Unica di Committenza** costituita nell'ambito dell'Unione dei Comuni Valli e Delizie, con indirizzo in 44015 Portomaggiore (FE), Piazza Umberto I, 5 – Codice Fiscale: 93084390389 – Indirizzo di Posta Elettronica Certificata: protocollo@pec.unionevalliedelizie.fe.it - Sito Internet: www.unionevalliedelizie.fe.it, che cura la procedura in oggetto nell'interesse del Comune di Argenta (FE), il quale sarà Stazione Appaltante dalla stipulazione del contratto e per l'intera fase di esecuzione.



Argenta



Ostellato



Portomaggiore

Il presente Disciplinare di gara, nonché i rispettivi allegati, costituiscono parte integrale e sostanziale, contengono le norme integrative relative alle modalità di partecipazione alla procedura indetta e di compilazione e presentazione dell'offerta, ai documenti da presentare a corredo della stessa e alla procedura di aggiudicazione, oltre che ad altre ulteriori informazioni relative all'appalto in oggetto.

Resta fermo che con l'avvenuta partecipazione **si intendono pienamente riconosciute ed accettate** tutte le modalità, le indicazioni e le prescrizioni previste dal presente Disciplinare di gara, dal Progetto, dal Capitolato speciale con i relativi allegati progettuali e di gara.

Le disposizioni del presente Disciplinare sono prevalenti rispetto alle eventuali disposizioni in contrasto contenute nel capitolato speciale d'appalto;

La Stazione Appaltante si riserva la facoltà di sospendere, modificare e annullare la presente procedura in qualsiasi momento e qualunque sia lo stato di avanzamento della stessa, senza che gli interessati possano esercitare nei suoi confronti alcuna pretesa a titolo risarcitorio o di indennizzo. La Stazione Appaltante si riserva il diritto di non procedere all'aggiudicazione della presente procedura, di prorogarne la scadenza e comunque di annullarla e/o revocarla, per motivi di pubblico interesse, senza che i concorrenti possano vantare alcun diritto;

STAZIONE APPALTANTE

Unione dei Comuni Valli e Delizie (FE) – Centrale Unica di Committenza

Indirizzo: 44015 Portomaggiore (FE) - Piazza Umberto I, 5

Codice Fiscale: 93084390389

P.IVA: 02015460385

PEC.: protocollo@pec.unionevalliedelizie.fe.it

Internet: www.unionevalliedelizie.fe.it

ENTE COMMITTENTE

Comune di Argenta (FE)

Indirizzo: 44011 Argenta (FE), Piazza Garibaldi 1

Internet: <https://www.comune.argenta.fe.it/>

PEC: municipio@pec.comune.argenta.fe.it



Argenta



Ostellato



Portomaggiore

1. PIATTAFORMA TELEMATICA

1.1 PIATTAFORMA TELEMATICA DI NEGOZIAZIONE

L'utilizzo della Piattaforma comporta l'accettazione tacita ed incondizionata di tutti i termini, le condizioni di utilizzo e le avvertenze contenute nei documenti di gara, in particolare, del Regolamento UE n. 910/2014 (di seguito Regolamento eIDAS - electronic IDentification Authentication and Signature), del decreto legislativo n. 82/2005 recante Codice dell'amministrazione digitale (CAD) e delle Linee guida dell'AGID, nonché di quanto portato a conoscenza degli utenti tramite le comunicazioni sulla Piattaforma.

L'utilizzo della Piattaforma avviene nel rispetto dei principi di autoresponsabilità e di diligenza professionale, secondo quanto previsto dall'articolo 1176, comma 2, del Codice civile.

Il funzionamento della piattaforma SATER - Sistema per gli Acquisti Telematici dell'Emilia-Romagna avviene nel rispetto della legislazione vigente.

L'utilizzo della Piattaforma comporta l'accettazione tacita ed incondizionata di tutti i termini, le condizioni di utilizzo e le avvertenze contenute nei documenti di gara, nel predetto documento nonché di quanto portato a conoscenza degli utenti tramite le comunicazioni sulla Piattaforma.

La Stazione Appaltante non si assume alcuna responsabilità per perdita di documenti e dati, danneggiamento di file e documenti, ritardi nell'inserimento di dati, documenti e/o nella presentazione della domanda, malfunzionamento, danni, pregiudizi derivanti all'operatore economico, da:

- difetti di funzionamento delle apparecchiature e dei sistemi di collegamento e programmi impiegati dal singolo operatore economico per il collegamento alla Piattaforma;
- utilizzo della Piattaforma da parte dell'operatore economico in maniera non conforme al Disciplinare e a quanto previsto nei documenti denominati "Manuali per le imprese" reperibili al link <https://intercenter.regione.emilia-romagna.it/help/guide/manuali-oe>.

In caso di mancato funzionamento della Piattaforma o di malfunzionamento della stessa, non dovuti alle predette circostanze, che impediscono la corretta presentazione delle offerte, al fine di assicurare la massima partecipazione, la Centrale di committenza può disporre la sospensione del termine di presentazione delle offerte per un periodo di tempo necessario a ripristinare il normale funzionamento della Piattaforma e la proroga dello stesso per una durata proporzionale alla durata del mancato o non corretto funzionamento, tenuto conto della gravità dello stesso.

La Centrale di committenza si riserva di agire in tal modo anche quando, esclusa la negligenza dell'operatore economico, non sia possibile accertare la causa del mancato funzionamento o del malfunzionamento.



Argenta



Ostellato



Portomaggiore

Le attività e le operazioni effettuate nell'ambito della Piattaforma sono registrate e attribuite all'operatore economico e si intendono compiute nell'ora e nel giorno risultanti dalle registrazioni di sistema.

Il sistema operativo della Piattaforma è sincronizzato sulla scala di tempo nazionale di cui al decreto del Ministro dell'industria, del commercio e dell'artigianato 30 novembre 1993, n. 591, tramite protocollo NTP o standard superiore.

L'utilizzo e il funzionamento della Piattaforma avvengono in conformità a quanto riportato nel documento "Regolamento d'utilizzo del Regolamento d'utilizzo del sistema" rivolto a tutti gli utenti del Sistema per gli Acquisti Telematici dell'Emilia-Romagna (SATER), Sistema per gli Acquisti Telematici dell'Emilia-Romagna (SATER), reperibile all'indirizzo <https://intercenter.regione.emilia-romagna.it/sistema-acquisti-sater/regolamenti> che costituisce parte integrante del presente disciplinare.

L'acquisto, l'installazione e la configurazione dell'hardware, del software, dei certificati digitali di firma, della casella di PEC o comunque di un indirizzo di servizio elettronico di recapito certificato qualificato, nonché dei collegamenti per l'accesso alla rete Internet, restano a esclusivo carico dell'operatore economico.

La Piattaforma SATER è sempre accessibile all'indirizzo https://piattaformaintercenter.regione.emilia-romagna.it/portale_ic/ e raggiungibile anche tramite il portale dell'Agenzia Intercent-ER <https://intercenter.regione.emilia-romagna.it/>.

1.2 DOTAZIONI TECNICHE

Ai fini della partecipazione alla presente procedura, ogni operatore economico deve dotarsi, a propria cura, spesa e responsabilità della strumentazione tecnica ed informatica conforme a quella indicata nel presente disciplinare e nei documenti "Regolamento d'utilizzo del Regolamento d'utilizzo del sistema", che disciplinano il funzionamento e l'utilizzo della Piattaforma SATER.

In ogni caso è indispensabile:

- a) disporre almeno di un personal computer conforme agli standard aggiornati di mercato, con connessione internet e dotato di un comune browser idoneo ad operare in modo corretto sulla Piattaforma SATER;
- b) disporre di un sistema pubblico per la gestione dell'identità digitale (SPID) di cui all'articolo 64 del decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82 o di altri mezzi di identificazione elettronica per il riconoscimento reciproco transfrontaliero ai sensi del Regolamento eIDAS;



Argenta



Ostellato



Portomaggiore

- c) avere un domicilio digitale presente negli indici di cui agli articoli 6-bis e 6 ter del decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82 o, per l'operatore economico transfrontaliero, un indirizzo di servizio elettronico di recapito certificato qualificato ai sensi del Regolamento Eidas.
- d) avere da parte del legale rappresentante dell'operatore economico (o da persona munita di idonei poteri di firma) un certificato di firma digitale, in corso di validità, rilasciato da:
- un organismo incluso nell'elenco pubblico dei certificatori tenuto dall'Agenzia per l'Italia Digitale (previsto dall'articolo 29 del decreto legislativo n. 82/05);
 - un certificatore operante in base a una licenza o autorizzazione rilasciata da uno Stato membro dell'Unione europea e in possesso dei requisiti previsti dal Regolamento n. 910/14;
 - un certificatore stabilito in uno Stato non facente parte dell'Unione europea quando ricorre una delle seguenti condizioni:
 - i. il certificatore possiede i requisiti previsti dal Regolamento n. 910/14 ed è qualificato in uno stato membro;
 - ii. il certificato qualificato è garantito da un certificatore stabilito nell'Unione Europea, in possesso dei requisiti di cui al regolamento n. 9100/14;
 - iii. il certificato qualificato, o il certificatore, è riconosciuto in forza di un accordo bilaterale o multilaterale tra l'Unione Europea e paesi terzi o organizzazioni internazionali.

1.3 IDENTIFICAZIONE

Ai fini della partecipazione alla presente procedura è indispensabile essere registrati a SATER, secondo le modalità esplicitate nelle guide per l'utilizzo della piattaforma accessibili dal sito <http://intercenter.regione.emilia-romagna.it/help/guide>.

La registrazione a SATER deve essere richiesta unicamente dal legale rappresentante e/o procuratore generale o speciale e/o dal soggetto dotato dei necessari poteri per richiedere la registrazione e impegnare l'operatore economico medesimo. L'operatore economico, con la registrazione e, comunque, con la presentazione dell'offerta, dà per valido e riconosce, senza contestazione alcuna, quanto posto in essere all'interno di SATER dall'account riconducibile all'operatore economico medesimo; ogni azione inerente l'account all'interno di SATER si intenderà, pertanto, direttamente e incontrovertibilmente imputabile all'operatore economico registrato.

Per poter presentare offerta è necessario accedere alla Piattaforma SATER.

Si invitano gli O.E. a seguire le modalità esplicitate nelle guide per l'utilizzo della piattaforma accessibili dal sito <http://intercenter.regione.emilia-romagna.it/help/guide>.



Argenta



Ostellato



Portomaggiore

L'identificazione avviene o mediante il sistema pubblico per la gestione dell'identità digitale di cittadini e imprese (SPID) o attraverso gli altri mezzi di identificazione elettronica per il riconoscimento reciproco transfrontaliero ai sensi del Regolamento eIDAS.

Una volta completata la procedura di identificazione, ad ogni operatore economico identificato viene attribuito un profilo da utilizzare nella procedura di gara.

Eventuali richieste di assistenza di tipo informatico riguardanti l'identificazione e l'accesso a SATER possono essere effettuate tramite Call Center che risponde ai numeri 800 810 799 (rete fissa) e 089 9712796 (rete mobile e dall'estero), lun - ven, ore 9-13 e 14-18.

Trattandosi di procedura interamente gestita su piattaforma telematica, si raccomanda di avviare e concludere per tempo la fase di collocazione dell'offerta su SATER, evitando di porre in essere tale attività nell'ultimo giorno e/o nelle ultime ore utili.

2. DOCUMENTAZIONE DI GARA, CHIARIMENTI E COMUNICAZIONI

2.1 DOCUMENTAZIONE DI GARA

La documentazione di gara comprende:

- a) Lettera di invito
- b) Disciplinare di gara e relativi allegati:
 - Domanda di partecipazione (allegato 1);
 - DGUE messo a disposizione della piattaforma SATER;
 - Dichiarazioni integrative al DGUE (allegato 2);
 - Modello costi manodopera (allegato 3) da inserire nell'offerta economica;
- c) Progetto a base gara, con i relativi allegati, approvato dal Comune di Argenta (FE);
- d) Informativa privacy dell'Unione dei Comuni Valli e Delizie (FE).

La documentazione di gara è disponibile gratuitamente sul sito <https://intercenter.regione.emilia-romagna.it> in quanto, per l'espletamento della presente procedura, l'Unione dei Comuni Valli e Delizie (FE) si avvale del Sistema Acquisti Telematici Emilia-Romagna (SATER); la documentazione è inoltre reperibile, solo per la consultazione, sul sito www.unionevalliedelizie.fe.it (sezione *Amministrazione Trasparente - Bandi di gara - Atti delle amministrazioni aggiudicatrici e degli enti aggiudicatori distintamente per ogni procedura*).



Argenta



Ostellato



Portomaggiore

2.2 CHIARIMENTI

É possibile ottenere chiarimenti sulla presente procedura mediante la proposizione di quesiti scritti da inoltrare **entro le ore 10:00 del 29/02/2024** in via telematica attraverso la sezione della Piattaforma SATER riservata alle richieste di chiarimenti, previa registrazione alla Piattaforma stessa secondo le modalità esplicitate nelle guide per l'utilizzo della nuova piattaforma accessibili dal sito <https://intercenter.regione.emilia-romagna.it/agenzia/utilizzo-del-sistema/guide>.

Le richieste di chiarimenti e le relative risposte sono formulate esclusivamente in lingua italiana.

Le risposte alle richieste di chiarimenti presentate in tempo utile sono fornite in formato elettronico almeno 6 giorni prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte, mediante pubblicazione delle richieste in forma anonima e delle relative risposte sulla Piattaforma SATER.

Si invitano i concorrenti a visionare costantemente tale sezione della Piattaforma.

Non verranno evase richieste di chiarimenti pervenute in modo difforme da quello sopra indicato, ovvero successivamente al termine indicato. **Non verranno inoltre fornite risposte a richieste dei chiarimenti inoltrate via mail ordinaria o modalità diversa da quella indicata.**

2.3 COMUNICAZIONI

Tutte le comunicazioni e gli scambi di informazioni tra stazione appaltante e operatori economici sono eseguiti in conformità con quanto disposto dal decreto legislativo n. 82/05, tramite le piattaforme di approvvigionamento digitale e, per quanto non previsto dalle stesse, mediante utilizzo del domicilio digitale estratto da uno degli indici di cui agli articoli 6-bis, 6-ter, 6-quater, del decreto legislativo n. 82/05 o, per gli operatori economici transfrontalieri, attraverso un indirizzo di servizio elettronico di recapito certificato qualificato ai sensi del Regolamento eIDAS.

In caso di malfunzionamento della piattaforma, la stazione appaltante provvederà all'invio di qualsiasi comunicazione al domicilio digitale presente negli indici di cui ai richiamati articoli 6-bis, 6-ter, 6-quater del decreto legislativo n. 82/05.

In caso di raggruppamenti temporanei, GEIE, aggregazioni di rete o consorzi ordinari, anche se non ancora costituiti formalmente, gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati eleggono domicilio digitale presso il mandatario/capofila al fine della ricezione delle comunicazioni relative alla presente procedura.



Argenta



Ostellato



Portomaggiore

In caso di consorzi di cui all'art. 65 lett. b), c), d) del Codice, la comunicazione recapitata nei modi sopra indicati al consorzio si intende validamente resa a tutte le consorziate.

In caso di avvalimento, la comunicazione recapitata all'offerente nei modi sopra indicati si intende validamente resa a tutti gli operatori economici ausiliari.

In caso di richiesta di accesso agli atti, nei casi previsti dalla legge, si precisa che la modalità di tale richiesta deve avvenire tramite la specifica funzione della *Piattaforma* per gli Acquisti Telematici dell'Emilia-Romagna (*SATER*); le istruzioni operative per utilizzare tale funzione sono descritte nell'apposita "*Guida all'uso*" del **sito**.

3. OGGETTO DELL'APPALTO, IMPORTO E SUDDIVISIONE IN LOTTI

L'appalto ha per oggetto l'esecuzione di tutte le opere e provviste occorrenti per eseguire e dare completamente ultimati i seguenti lavori: **Lavori per la realizzazione del nuovo archivio dell'Unione Valli e Delizie C.Op 548 CUP: C91B21005930002 - CIG B02431F989**

Per la descrizione delle caratteristiche dell'opera si rimanda agli elaborati di progetto e al capitolato speciale di appalto, ivi inclusi tra l'altro il rispetto dei **Criteri ambientali minimi (cc.dd. CAM)**, ove previsti nella suddetta documentazione.

I lavori i tempi e le modalità di esecuzione sono analiticamente descritti negli elaborati progettuali esecutivi, approvati con Delibera di Giunta del Comune di Argenta n. 14 del 08/02/2024, alla quale si fa espresso rinvio.

Il progetto posto a base gara è stato verificato in data 01/02/2024 e validato in data 05/02/2024, così come risulta agli atti del Comune di Argenta (FE).

Valore stimato dell'appalto

Il valore stimato dell'appalto è pari ad **Euro 325.803,02** al netto di I.V.A., di cui € 18.431,24 per oneri della sicurezza e € 74.387,41 per costi della manodopera.

Ai sensi dell'art. 120, comma 1, lett. a), del D.Lgs. n. 36/2023, la Stazione Appaltante si riserva la possibilità di affidare, in tutto o in parte, all'impresa aggiudicataria, le lavorazioni di cui sopra, senza una nuova procedura. Le lavorazioni dovranno essere oggetto di specifica definizione ed aver ottenuto la dovuta copertura finanziaria.

Importo lavori:

L'importo a base d'asta soggetto a ribasso è pari a € 307.371,78 IVA esclusa.



Argenta

Ostellato

Portomaggiore

**Unione dei Comuni
Valli e Delizie**
Settore Centrale Unica di Committenza

Procedura negoziata per l'affidamento dei lavori per la realizzazione del nuovo archivio dell'Unione Valli e Delizie C.Op 548 CUP: C91B21005930002 - CIG B02431F989

L'importo a base d'asta non comprende **gli oneri per la sicurezza** che sono pari a € 18.431,24 IVA esclusa e non sono soggetti a ribasso.

L'importo posto a base di gara **comprende i costi della manodopera** che la stazione appaltante ha indicato, pari a € 74.387,41.

Ai sensi dell'art. 41 comma 14 del Codice i costi della manodopera non sono ribassabili. Resta la possibilità per l'operatore economico di dimostrare che il ribasso complessivo dell'importo deriva da una più efficiente organizzazione aziendale.

Ai sensi dell'art. 11 del D.Lgs nr. 36/2023 il **CCNL da applicare al personale dipendente impiegato nell'appalto** è il seguente: Contratto Collettivo Nazionale Di Lavoro settore edile, industria e artigianato.

L'importo complessivo è al netto di Iva.

Modalità di determinazione del corrispettivo: "a misura" secondo le modalità indicate nel Capitolato Speciale d'Appalto.

Classificazione dei lavori:

| CATEGORIA | IMPORTO (€) | DI CUI ONERI SICUREZZA | INCIDENZA SUL TOTALE | QUALIFICAZIONE OBBLIGATORIA |
|---|---------------------|------------------------|----------------------|-----------------------------|
| OG1 EDIFICI CIVILI E INDUSTRIALI (Class. I) | € 210.971,72 | € 18.431,24 | 64,75 % | SI PREVALENTE |
| OS3 IMPIANTI IDRICO-SANITARIO, CUCINE, LAVANDERIE (Class. I) | € 54.439,41 | € 0,00 | 16,71 % | SI SCORPORABILE |
| OS28 IMPIANTI TERMICI E DI CONDIZIONAMENTO (Class. I) | € 18.961,74 | € 0,00 | 5,82 % | NO |
| OS30 IMPIANTI INTERNI ELETTRICI, TELEFONICI, RADIOTELEFONICI E TELEVISIVI (Class. I) | € 41.430,15 | € 0,00 | 12,72 % | SI SCORPORABILE |
| TOTALE A MISURA | € 325.803,02 | € 18.431,24 | 100,00 % | |

L'appalto è finanziato dalla Regione Emilia-Romagna, cofinanziato dal Comune di Argenta (FE).



Argenta

Ostellato

Portomaggiore

Si rimanda alla documentazione progettuale allegata, per una dettagliata descrizione dei lavori oggetto della presente procedura.

3.1 DURATA

Il termine di esecuzione di tutti i lavori sopra indicati è di **270 (duecentosettanta) giorni naturali e consecutivi**, decorrenti dalla data del verbale di consegna.

I lavori potranno essere consegnati in via d'urgenza ex art. 50, comma 6 del D.Lgs. 36/2023.

3.2 REVISIONE PREZZI

Si applica l'art. 60 del Codice e quanto previsto dall'art. 30 del **Capitolato speciale d'appalto**.

3.3 MODIFICA DEL CONTRATTO IN FASE DI ESECUZIONE

Variazione fino a concorrenza del quinto dell'importo del contratto: qualora in corso di esecuzione si renda necessario un aumento o una diminuzione delle prestazioni fino alla concorrenza del quinto dell'importo del contratto, la stazione appaltante può imporre all'appaltatore l'esecuzione alle condizioni originariamente previste. In tal caso l'appaltatore non può fare valere il diritto alla risoluzione del contratto.

Il valore globale stimato dell'appalto, determinato ai sensi di quanto previsto dall'art. 14, co. 4 D.Lgs. 36/2023, al netto dell'iva, risulta così suddiviso:

| | |
|--|-------------------|
| Importo complessivo lavori (comprensivo di oneri della sicurezza) | 325.803,02 |
| Importo massimo del quinto d'obbligo, in caso di variazioni in aumento | 65.160,60 |
| Valore globale stimato | 390.963,62 |

4. SOGGETTI AMMESSI IN FORMA SINGOLA E ASSOCIATA E CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE

Gli operatori economici possono partecipare alla presente gara in forma singola o associata. Ai soggetti costituiti in forma associata si applicano le disposizioni di cui agli articoli 67 e 68 del Codice.



Argenta



Ostellato



Portomaggiore

**Unione dei Comuni
Valli e Delizie**

Settore Centrale Unica di Committenza

Procedura negoziata per l'affidamento dei lavori per la realizzazione del nuovo archivio dell'Unione Valli e Delizie C.Op 548 CUP: C91B21005930002 - CIG B02431F989

I consorzi di cui agli articoli 65, comma 2 del Codice che intendono eseguire le prestazioni tramite i propri consorziati sono tenuti ad indicare per quali consorziati il consorzio concorre.

I consorzi di cui all'articolo 65, comma 2, lettere b) e c) sono tenuti ad indicare per quali consorziati il consorzio concorre.

Il concorrente che partecipa alla gara in una delle forme di seguito indicate è escluso nel caso in cui la stazione appaltante accerti la sussistenza di rilevanti indizi tali da far ritenere che le offerte degli operatori economici siano imputabili ad un unico centro decisionale a cagione di accordi intercorsi con altri operatori economici partecipanti alla stessa gara:

- partecipazione in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti o aggregazione di operatori economici aderenti al contratto di rete (nel prosieguo, aggregazione di retisti);
- partecipazione sia in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti sia in forma individuale;
- partecipazione sia in aggregazione di retisti sia in forma individuale. Tale esclusione non si applica alle retiste non partecipanti all'aggregazione, le quali possono presentare offerta, per la medesima gara, in forma singola o associata;
- partecipazione di un consorzio che ha designato un consorziato esecutore il quale, a sua volta, partecipa in una qualsiasi altra forma.

Nel caso venga accertato quanto sopra, si provvede ad informare gli operatori economici coinvolti i quali possono, entro 5 giorni, dimostrare che la circostanza non ha influito sulla gara, né è idonea a incidere sulla capacità di rispettare gli obblighi contrattuali.

Le aggregazioni di retisti di cui all'articolo 65, comma 2, lettera g) del Codice, rispettano la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei in quanto compatibile. In particolare:

- a) nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica (cd. Rete – soggetto), l'aggregazione di retisti partecipa a mezzo dell'organo comune, che assume il ruolo del mandatario, qualora in possesso dei relativi requisiti. L'organo comune può indicare anche solo alcuni tra i retisti per la partecipazione alla gara ma deve obbligatoriamente far parte di questi;
- b) nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza ma priva di soggettività giuridica (cd. Rete – contratto), l'aggregazione di retisti partecipa a mezzo dell'organo comune, che assume il ruolo del mandatario, qualora in possesso dei requisiti previsti per la mandataria e qualora il contratto di rete rechi mandato allo stesso a presentare domanda di partecipazione o offerta per determinate tipologie di procedure di



Argenta



Ostellato



Portomaggiore

gara. L'organo comune può indicare anche solo alcuni tra i retisti per la partecipazione alla gara ma deve obbligatoriamente far parte di questi;

- c) nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune privo di potere di rappresentanza ovvero sia sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione, l'aggregazione di retisti partecipa nella forma del raggruppamento costituito o costituendo, con applicazione integrale delle relative regole.

Per tutte le tipologie di rete, la partecipazione congiunta alle gare deve risultare individuata nel contratto di rete come uno degli scopi strategici inclusi nel programma comune, mentre la durata dello stesso dovrà essere commisurata ai tempi di realizzazione dell'appalto.

Ad un raggruppamento temporaneo può partecipare anche un consorzio di cui all'articolo 65, comma 2, lettera b), c), d).

L'impresa in concordato preventivo può concorrere anche riunita in raggruppamento temporaneo di imprese e sempre che le altre imprese aderenti al raggruppamento temporaneo di imprese non siano assoggettate ad una procedura concorsuale.

5. REQUISITI DI ORDINE GENERALE E ALTRE CAUSE DI ESCLUSIONE

I concorrenti devono essere in possesso, **a pena di esclusione**, dei requisiti di ordine generale previsti dal Codice nonché degli ulteriori requisiti indicati nel presente articolo.

La stazione appaltante verifica il possesso dei requisiti di ordine generale accedendo al fascicolo virtuale dell'operatore economico (di seguito: FVOE).

Le circostanze di cui all'articolo 94 del Codice sono cause di esclusione automatica. La sussistenza delle circostanze di cui all'articolo 95 del Codice è accertata previo contraddittorio con l'operatore economico.

In caso di partecipazione di consorzi di cui all'articolo 65, comma 2, lettere b) e c) del Codice, i requisiti di cui al punto 5 sono posseduti dal consorzio e dalle consorziate indicate quali esecutrici.

In caso di partecipazione di consorzi stabili di cui all'articolo 65, comma 2, lett. d) del Codice, i requisiti di cui al punto 5 sono posseduti dal consorzio, dalle consorziate indicate quali esecutrici e dalle consorziate che prestano i requisiti.

Self cleaning

Un operatore economico che si trovi in una delle situazioni di cui agli articoli 94 e 95 del Codice, ad eccezione delle irregolarità contributive e fiscali definitivamente e non definitivamente accertate, può fornire prova di aver adottato misure (c.d. self cleaning) sufficienti a dimostrare la sua affidabilità.



Argenta



Ostellato



Portomaggiore

Se la causa di esclusione si è verificata prima della presentazione dell'offerta, l'operatore economico indica nel DGUE la causa ostativa e, alternativamente:

- descrive le misure adottate ai sensi dell'articolo 96, comma 6 del Codice;
- motiva l'impossibilità ad adottare dette misure e si impegna a provvedere successivamente.

L'adozione delle misure è comunicata alla stazione appaltante.

Se la causa di esclusione si è verificata successivamente alla presentazione dell'offerta, l'operatore economico adotta le misure di cui al comma 6 dell'articolo 96 del Codice dandone comunicazione alla stazione appaltante.

Sono considerate misure sufficienti il risarcimento o l'impegno a risarcire qualunque danno causato dal reato o dall'illecito, la dimostrazione di aver chiarito i fatti e le circostanze in modo globale collaborando attivamente con le autorità investigative e di aver adottato provvedimenti concreti, di carattere tecnico, organizzativo o relativi al personale idonei a prevenire ulteriori reati o illeciti.

Se le misure adottate sono ritenute sufficienti e tempestive, l'operatore economico non è escluso. Se dette misure sono ritenute insufficienti e intempestive, la stazione appaltante ne comunica le ragioni all'operatore economico.

Non può avvalersi del self-cleaning l'operatore economico escluso con sentenza definitiva dalla partecipazione alle procedure di affidamento o di concessione, nel corso del periodo di esclusione derivante da tale sentenza.

Nel caso in cui un raggruppamento/consorzio abbia estromesso o sostituito un partecipante/esecutore interessato da una clausola di esclusione di cui agli articoli 94 e 95 del Codice, si valutano le misure adottate ai sensi dell'articolo 97 del Codice al fine di decidere sull'esclusione.

Altre cause di esclusione

Sono **esclusi** gli operatori economici che abbiano affidato incarichi in violazione dell'articolo 53, comma 16-ter, del decreto legislativo del 2001 n. 165 a soggetti che hanno esercitato, in qualità di dipendenti, poteri autoritativi o negoziali presso l'amministrazione affidante negli ultimi tre anni.

6. REQUISITI DI ORDINE SPECIALE E MEZZI DI PROVA

I concorrenti devono possedere, **a pena di esclusione**, i requisiti previsti nei commi seguenti.



Argenta

Ostellato

Portomaggiore

La stazione appaltante verifica il possesso dei requisiti di ordine speciale accedendo al fascicolo virtuale dell'operatore economico (FVOE).

L'operatore economico è tenuto ad inserire nel FVOE i dati e le informazioni richiesti per la comprova del requisito, qualora questi non siano già presenti nel fascicolo o non siano già in possesso della stazione appaltante e non possano essere acquisiti d'ufficio da quest'ultima.

6.1 REQUISITI DI IDONEITÀ PROFESSIONALE

- a) **Iscrizione** nel Registro delle Imprese della Camera di Commercio competente per territorio, per attività pertinenti con quelle oggetto della presente procedura di gara.

Per l'operatore economico di altro Stato membro, non residente in Italia: iscrizione in uno dei registri professionali o commerciali degli altri Stati membri di cui all'allegato II.11 del Codice;

Ai fini della comprova, l'iscrizione nel Registro è acquisita d'ufficio dalla stazione appaltante tramite il FVOE. Gli operatori stabiliti in altri Stati membri caricano nel fascicolo virtuale i dati e le informazioni utili alla comprova del requisito, se disponibili.

6.2 REQUISITI DI CAPACITA'

Ai fini della qualificazione ex art. 100, co. 4, del Codice si riepilogano di seguito le lavorazioni di cui si compone l'intervento con le relative categorie e classifiche ai sensi della Tabella A - CATEGORIE DI OPERE GENERALI E SPECIALIZZATE e dell'art. 2 co. 4 Allegato II.12 D.Lgs. 36/2023, nonché dell'art. 12 D.L. 47/2014 conv. L. 80/2014:

| CATEGORIA | IMPORTO (€) | DI CUI ONERI SICUREZZA | INCIDENZA SUL TOTALE | QUALIFICAZIONE OBBLIGATORIA |
|--|--------------|------------------------|----------------------|-----------------------------|
| OG1 EDIFICI CIVILI E INDUSTRIALI (Class. I) | € 210.971,72 | € 18.431,24 | 64,75 % | SI PREVALENTE |
| OS3 IMPIANTI IDRICO-SANITARIO, CUCINE, LAVANDERIE (Class. I) | € 54.439,41 | € 0,00 | 16,71 % | SI SCORPORABILE |
| OS28 IMPIANTI TERMICI E DI CONDIZIONAMENTO (Class. I) | € 18.961,74 | € 0,00 | 5,82 % | NO |



Argenta

Ostellato

Portomaggiore

**Unione dei Comuni
Valli e Delizie**
Settore Centrale Unica di Committenza

Procedura negoziata per l'affidamento dei lavori per la realizzazione del nuovo archivio dell'Unione Valli e Delizie C.Op 548 CUP: C91B21005930002 - CIG B02431F989

| | | | | |
|---|---------------------|--------------------|-----------------|----------------------------|
| OS30 <i>IMPIANTI INTERNI ELETTRICI, TELEFONICI, RADIOTELEFONICI E TELEVISIVI (Class. I)</i> | € 41.430,15 | € 0,00 | 12,72 % | SI SCORPORABILE |
| TOTALE A MISURA | € 325.803,02 | € 18.431,24 | 100,00 % | |

Per la partecipazione alla gara, **fermo restando quanto disposto dall'art. 30 Allegato II.12 D.Lgs. 36/2023**, sono stati individuati i seguenti requisiti minimi di capacità tecnico-economica:

a) **Categoria prevalente: OG1** "EDIFICI CIVILI E INDUSTRIALI" - importo € **210.971,72**, di cui oneri per la sicurezza Euro 18.431,24, pari al 64,75% - **devono possedere:**

➤ **Attestazione (SOA) - idonea** "a qualificazione obbligatoria"- ai sensi dell'Allegato II.12 del D.Lgs. 36/2023, in corso di validità che documenti il possesso della qualificazione in categorie e classifiche adeguate ai lavori da assumere.

Subappaltabile nel limite del 49,9% ai sensi dell'art. 119, comma 1 del D.Lgs. n. 36/2023.

b) **Categoria scorporabile: OS3** "IMPIANTI IDRICO-SANITARIO, CUCINE, LAVANDERIE" - importo € **54.439,41**, pari al 16,71% a qualificazione obbligatoria - art. 12 D.L. 28/03/2014 n. 47, convertito con modificazioni in Legge 80/2014 - **devono possedere:**

➤ **Attestazione (SOA) - idonea** "a qualificazione obbligatoria"- ai sensi dell'Allegato II.12 del D.Lgs. 36/2023, in corso di validità che documenti il possesso della qualificazione in categorie e classifiche adeguate ai lavori da assumere.

oppure

per gli Operatori Economici **non** in possesso di attestazione SOA, i "**requisiti semplificati**" di cui all'art. 28 dell'Allegato II.12 del D.Lgs. 36/2023:

1) importo dei lavori analoghi eseguiti direttamente nel quinquennio antecedente la data di pubblicazione del bando non inferiore all'importo del contratto da stipulare ovvero pari ad euro 54.439,41;



Argenta



Ostellato



Portomaggiore

2) costo complessivo sostenuto per il personale dipendente non inferiore al 15 per cento dell'importo dei lavori eseguiti nel quinquennio antecedente la data di pubblicazione del bando;

3) adeguata attrezzatura tecnica.

Subappaltabile al 100% ad Operatori Economici in possesso dei prescritti requisiti.

- c) **Categoria scorporabile: OS28** "IMPIANTI TERMICI E DI CONDIZIONAMENTO" – importo € **18.961,74**, pari al 5,82% a qualificazione **non obbligatoria** – in quanto inferiore sia al 10% che a 150.000 euro (art. 12 Legge 80/2014) pertanto eseguibile dall'O.E. **qualificato nella categoria prevalente**, per il totale dell'importo dei lavori da assumere – in alternativa richiesta Attestazione (SOA) oppure i "requisiti semplificati" di cui all'art. 28 dell'Allegato II.12 del D.Lgs. 36/2023 per un importo pari a € 18.961,74:

Subappaltabile al 100% ad Operatori Economici in possesso dei prescritti requisiti.

- d) **Categoria scorporabile: OS30** "IMPIANTI INTERNI ELETTRICI, TELEFONICI, RADIOTELEFONICI E TELEVISIVI" – importo € **41.430,15**, pari al 12,72% a qualificazione obbligatoria - art. 12 D.L. 28/03/2014 n. 47, convertito con modificazioni in Legge 80/2014 – **devono possedere:**

- **Attestazione (SOA) – idonea** "a qualificazione obbligatoria"– ai sensi dell'Allegato II.12 del D.Lgs. 36/2023, in corso di validità che documenti il possesso della qualificazione in categorie e classifiche adeguate ai lavori da assumere.

oppure

per gli Operatori Economici **non** in possesso di attestazione SOA, i "**requisiti semplificati**" di cui all'art. 28 dell'Allegato II.12 del D.Lgs. 36/2023:

1) importo dei lavori analoghi eseguiti direttamente nel quinquennio antecedente la data di pubblicazione del bando non inferiore all'importo del contratto da stipulare ovvero pari ad euro 41.430,15;

2) costo complessivo sostenuto per il personale dipendente non inferiore al 15 per cento dell'importo dei lavori eseguiti nel quinquennio antecedente la data di pubblicazione del bando;



Argenta



Ostellato



Portomaggiore

3) adeguata attrezzatura tecnica.

Subappaltabile al 100% ad Operatori Economici in possesso dei prescritti requisiti.

Si specifica che, ai sensi dell'art. 18, comma 21 dell'Allegato II.12 al D.Lgs. nr. 36/2023, l'impresa qualificata nella categoria **OG 11** può eseguire i lavori in ciascuna delle categorie **OS 3, OS 28 e OS 30** per la classifica corrispondente a quella posseduta.

(Le lavorazioni di cui al DM 37/2008, ove presenti negli elaborati progettuali, necessitano in corso di esecuzione delle relative autorizzazioni.)

Relativamente alle categorie scorporabili a qualificazione obbligatoria, ove presenti, gli operatori economici dovranno essere in possesso di adeguata e pertinente attestazione SOA, oppure potranno ricorrere all'avvalimento, potranno costituirsi in raggruppamento oppure potranno ricorrere al subappalto qualificatorio "coprendo" l'importo con la qualificazione nella categoria prevalente.

L'esecuzione dell'appalto comprende, inoltre, lavorazioni rientranti tra quelle maggiormente esposte a rischio di infiltrazione mafiosa ai sensi dell'articolo 1, comma 53 della legge 6 novembre 2012, n. 190 e ss.mm.ii. per le quali è richiesta all'Operatore Economico l'iscrizione/rinnovo o l'avvenuta richiesta di iscrizione alla *White List* della Prefettura competente. Pertanto l'operatore economico che esegue in proprio tali lavorazioni dovrà dichiarare, **a pena di esclusione**, il possesso di tale requisito. **In alternativa**, l'operatore economico concorrente dovrà dichiarare la volontà di ricorrere al subappalto ad operatore economico iscritto nella white list per tali attività (senza necessità di dichiararne i nominativi in sede di gara).

Si precisa quanto segue:

- ai fini della qualificazione si applica quanto disposto dall'art. 2 co. 2 Allegato II.12 D.Lgs. 36/2023;
- la certificazione SOA dovrà essere in corso di validità, fatto salvo quanto previsto all'art. 16, co. 5 Allegato II.12 D.Lgs. 36/2023. Il concorrente dovrà in tal caso allegare alla documentazione di gara l'adeguata prova documentale di aver richiesto almeno 90 giorni prima della scadenza del termine il rinnovo dell'attestazione SOA;
- le imprese la cui attestazione SOA riporti l'indicazione del termine per la verifica triennale scaduto, devono dimostrare di aver richiesto alla SOA l'effettuazione della verifica in data non



Argenta



Ostellato



Portomaggiore

anteriore a 90 giorni prima della scadenza triennale, così come previsto dall'art. 17 co. 1 Allegato II.12 D.Lgs. 36/2023. Il concorrente dovrà in tal caso allegare alla documentazione di gara l'adeguata prova documentale della richiesta.

Ai sensi dell'art. 70, co. 4, lett. e) D.Lgs. 36/2023, sono considerate inammissibili le offerte che non hanno la qualificazione necessaria.

N.B.: qualora l'attestazione **SOA**, sebbene in corso di validità al momento della presentazione dell'offerta, giunga alla **scadenza quinquennale nei tre mesi successivi**, i concorrenti sono tenuti a produrre dichiarazione, resa con le modalità di cui all'art. 46 del D.P.R. 445/2000, attestante che l'impresa ha in corso l'istruttoria per il rinnovo dell'attestazione, ai sensi di quanto previsto dall'art. 16 dell'Allegato II.12 al D.Lgs. 36/2023.

Nel caso in cui sia scaduto, al giorno fissato per la scadenza di presentazione delle offerte, il **termine per la verifica triennale** dell'attestazione SOA, il concorrente è tenuto a dichiarare di aver sottoscritto, con la SOA che ha rilasciato l'attestazione oggetto di revisione, un contratto per la verifica di mantenimento dei requisiti, ai sensi dell'art. 17 dell'Allegato II.12 al D.Lgs. 36/2023.

In caso di partecipazione da parte di un consorzio con attestazione SOA soggetta a scadenza intermedia, nel caso in cui sia scaduto, al giorno fissato per la scadenza di presentazione delle offerte, il termine per la **scadenza intermedia** dell'attestazione SOA, il consorzio stesso deve aver presentato, entro tale termine, la prescritta domanda di adeguamento dell'attestazione, essendo indifferente il rispetto di qualsiasi altro termine prescritto invece per i singoli consorziati. Come da delibera A.N.A.C. n. 44, del 22 gennaio 2020, a cui si rimanda per ulteriori approfondimenti.

6.3 INDICAZIONI SUI REQUISITI SPECIALI NEI RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI, CONSORZI ORDINARI, AGGREGAZIONI DI IMPRESE DI RETE, GEIE

I soggetti di cui all'articolo 65, comma 2, lettera e), f) g) e h) del Codice devono possedere i requisiti di ordine speciale nei termini di seguito indicati.

Alle aggregazioni di retisti, ai consorzi ordinari ed ai GEIE si applica la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei.

Nel caso in cui la mandante/mandataria di un raggruppamento temporaneo sia una subassociazione, nelle forme di consorzio ordinario costituito oppure di un'aggregazione di retisti, i relativi requisiti di partecipazione sono soddisfatti secondo le medesime modalità indicate per i raggruppamenti.

Requisiti di idoneità professionale



Argenta



Ostellato



Portomaggiore

a) Il requisito relativo all'iscrizione nel Registro delle Imprese oppure nell'Albo delle Imprese artigiane di cui di cui al punto 6.1 deve essere posseduto:

- da ciascun componente del raggruppamento/consorzio/GEIE anche da costituire, nonché dal GEIE medesimo;
- da ciascun componente dell'aggregazione di rete nonché dall'organo comune nel caso in cui questi abbia soggettività giuridica.

Requisiti di capacità economico finanziaria e tecnico professionale

I requisiti relativi di cui al punto 6.2 deve essere soddisfatto dal raggruppamento temporaneo nel complesso.

Ciascun componente del raggruppamento deve essere in possesso dei requisiti per i lavori che intende assumere.

Nel caso in cui un raggruppamento abbia estromesso o sostituito un partecipante allo stesso poiché privo di un requisito di ordine speciale di cui all'articolo 100 del Codice, si valutano le misure adottate ai sensi dell'articolo 97 del Codice al fine di decidere sull'esclusione del raggruppamento.

6.4 INDICAZIONI SUI REQUISITI SPECIALI NEI CONSORZI DI COOPERATIVE, CONSORZI DI IMPRESE ARTIGIANE, CONSORZI STABILI

I soggetti di cui all'art. art. 65 comma 2, lett. b), c) e d) del Codice devono possedere i requisiti di partecipazione nei termini di seguito indicati.

Requisiti di idoneità professionale

a) Il requisito relativo all'iscrizione nel Registro delle Imprese oppure nell'Albo delle Imprese artigiane di cui di cui al punto 6.1 deve essere posseduto dal consorzio e dai consorziati indicati come esecutori.

Requisiti di capacità economico finanziaria e tecnico-professionale

I consorzi di cui all'articolo 65, comma 2, lettera b) e c) del Codice, utilizzano i requisiti propri e, nel novero di questi, fanno valere i mezzi nella disponibilità delle consorziate che li costituiscono.

I consorzi di cui all'articolo 65, comma 2, lett. d) del Codice dimostrano i requisiti cumulando anche quelli posseduti delle consorziate.

Nel caso in cui un consorzio abbia estromesso o sostituito una consorziata poiché priva di un requisito di ordine speciale di cui all'articolo 100 del Codice, si valutano le misure adottate ai sensi dell'articolo 97 del Codice al fine di decidere sull'esclusione.



Argenta



Ostellato



Portomaggiore

7. AVVALIMENTO

Il concorrente può avvalersi di dotazioni tecniche, risorse umane e strumentali messe a disposizione da uno o più operatori economici ausiliari per dimostrare il possesso dei requisiti di ordine speciale di cui al punto 6.2 e/o per migliorare la propria offerta.

Nel contratto di avvalimento le parti specificano le risorse strumentali e umane che l'ausiliario mette a disposizione del concorrente e indicano se l'avvalimento è finalizzato ad acquisire un requisito di partecipazione o a migliorare l'offerta del concorrente, o se serve ad entrambe le finalità.

Nei casi in cui l'avvalimento sia finalizzato a migliorare l'offerta, non è consentito che alla stessa gara partecipino sia l'ausiliario che l'operatore che si avvale delle risorse da questo a messe a disposizione, pena l'esclusione di entrambi i soggetti.

Ai sensi dell'articolo 372, comma 4 del codice della crisi di impresa e dell'insolvenza, per la partecipazione alla presente procedura tra il momento del deposito della domanda di cui all'articolo 40 del succitato codice e il momento del deposito del decreto previsto dall'articolo 47 del codice medesimo è sempre necessario l'avvalimento dei requisiti di un altro soggetto. L'avvalimento non è necessario in caso di ammissione al concordato preventivo.

Il concorrente e l'ausiliario sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante in relazione alle prestazioni oggetto del contratto.

Non è consentito l'avvalimento per soddisfare i requisiti di ordine generale, dell'iscrizione alla Camera di commercio.

L'ausiliario deve:

- a) possedere i requisiti previsti dall'articolo 5 e dichiararli presentando un proprio DGUE e le dichiarazioni integrative (allegato 2), da compilare nelle parti pertinenti;
- b) possedere i requisiti di cui all'articolo 6 oggetto di avvalimento e dichiararli nel proprio DGUE, da compilare nelle parti pertinenti;
- c) impegnarsi, verso il concorrente che si avvale e verso la stazione appaltante, a mettere a disposizione, per tutta la durata dell'appalto, le risorse (riferite a requisiti di partecipazione e/o premiali) oggetto di avvalimento;

Il concorrente allega alla domanda di partecipazione il contratto di avvalimento, che deve essere nativo digitale e firmato digitalmente dalle parti, nonché le dichiarazioni dell'ausiliario.

È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata produzione delle dichiarazioni dell'ausiliario.



Argenta



Ostellato



Portomaggiore

È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata produzione del contratto di avvalimento a condizione che il contratto sia stato stipulato prima del termine di presentazione dell'offerta e che tale circostanza sia comprovabile con data certa.

Non è sanabile la mancata indicazione delle risorse messe a disposizione dall'ausiliario in quanto causa di nullità del contratto di avvalimento.

Qualora per l'ausiliario sussistano motivi di esclusione o laddove esso non soddisfi i requisiti di ordine speciale, il concorrente sostituisce l'ausiliario entro 5 giorni decorrenti dal ricevimento della richiesta da parte della stazione appaltante. Contestualmente il concorrente produce i documenti richiesti per l'avvalimento.

Nel caso in cui l'ausiliario si sia reso responsabile di una falsa dichiarazione sul possesso dei requisiti, la stazione appaltante procede a segnalare all'Autorità nazionale anticorruzione il comportamento tenuto dall'ausiliario per consentire le valutazioni di cui all'articolo 96, comma 15, del Codice. L'operatore economico può indicare un altro ausiliario nel termine di dieci giorni, pena l'esclusione dalla gara. La sostituzione può essere effettuata soltanto nel caso in cui non conduca a una modifica sostanziale dell'offerta. Il mancato rispetto del termine assegnato per la sostituzione comporta l'esclusione del concorrente.

Ai sensi dell'art. 104 co. 1 D.Lgs. 36/2023, è ammesso l'avvalimento di più imprese ausiliarie (cd. "avvalimento plurimo").

In caso di raggruppamenti/consorzi ordinari di concorrenti, l'avvalimento da parte di una delle imprese del raggruppamento/consorzio a favore di altra impresa del medesimo raggruppamento/consorzio, può avvenire solo nel rispetto delle prescrizioni di cui all'art. 104 D.Lgs. 36/2023 e del presente disciplinare e a condizione che l'impresa ausiliaria utilizzi per tale avvalimento solo la parte del proprio requisito eccedente rispetto a quella che gli è stata necessaria per qualificarsi come componente di quel raggruppamento/consorzi.

Per quanto non previsto nel presente disciplinare si rinvia all'art. 104 D.Lgs. 36/2023.

In caso di avvalimento con indicazione di Consorzio quale impresa ausiliaria, ai sensi dell'art. 67 co. 7 possono essere oggetto di avvalimento solo i requisiti maturati dallo stesso consorzio.

Il Consorzio "designato" dovrà presentare le documentazioni richieste nel precedente paragrafo, ed indicare i requisiti maturati dallo stesso.

8. SUBAPPALTO

Per la disciplina di dettaglio del subappalto si rinvia a quanto disposto all'art. 119 D.Lgs. 36/2023.



Argenta



Ostellato



Portomaggiore

Il concorrente indica le prestazioni che intende subappaltare o concedere in cottimo. In caso di mancata indicazione il subappalto è vietato.

Non può essere affidata in subappalto l'integrale esecuzione delle prestazioni oggetto del contratto nonché la prevalente esecuzione delle lavorazioni relative alla categoria prevalente.

I soggetti affidatari dei contratti di cui al codice possono affidare in subappalto le opere o i lavori, i servizi o le forniture compresi nel contratto, previa autorizzazione della stazione appaltante a condizione che:

- a) il subappaltatore sia qualificato per le lavorazioni o le prestazioni da eseguire;
 - b) non sussistano a suo carico le cause di esclusione di cui al Capo II del Titolo IV della Parte V del codice;
 - c) all'atto dell'offerta siano stati indicati i lavori o le parti di opere che si intende subappaltare.
- L'aggiudicatario e il subappaltatore sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante dell'esecuzione delle prestazioni oggetto del contratto di subappalto.

AVVERTENZA:

Per le lavorazioni che rientrano fra le attività maggiormente esposte al rischio di infiltrazione mafiosa di cui al comma 53 dell'articolo 1 della legge 6 novembre 2012, n. 190, l'operatore economico non in possesso della white list dovrà dichiarare nei documenti di gara la volontà di subappaltarle a subappaltatore in possesso dell'iscrizione nella white list e di adeguata qualificazione ai lavori da assumere.

9. REQUISITI DI PARTECIPAZIONE E/O CONDIZIONI DI ESECUZIONE

L'aggiudicatario è tenuto a garantire l'applicazione del contratto collettivo nazionale e territoriale (o dei contratti collettivi nazionali e territoriali di settore) di cui al punto 3, oppure di un altro contratto che garantisca le stesse tutele economiche e normative per i propri lavoratori e per quelli in subappalto.

10. GARANZIA PROVVISORIA

Ai sensi dell'art. 53 comma 1 la garanzia provvisoria non è richiesta per la presente procedura.

11. SOPRALLUOGO

Non è previsto alcun sopralluogo.



Argenta



Ostellato



Portomaggiore

12. PAGAMENTO DEL CONTRIBUTO A FAVORE DELL'ANAC

I concorrenti effettuano il pagamento del contributo previsto dalla legge in favore dell'Autorità Nazionale Anticorruzione per un **importo pari a € 33,00** secondo le modalità di cui alla delibera ANAC n. 610 del 19 dicembre 2023 pubblicata al seguente <https://www.anticorruzione.it/-/gestione-contributi-gara>. Il pagamento del contributo è condizione di ammissibilità dell'offerta. Il pagamento è verificato mediante il FVOE. In caso di esito negativo della verifica, è attivata la procedura di soccorso istruttorio. In caso di mancata regolarizzazione nel termine assegnato, l'offerta è dichiarata inammissibile.

13. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA E SOTTOSCRIZIONE DEI DOCUMENTI DI GARA

L'offerta e la documentazione relativa alla procedura devono essere presentate esclusivamente attraverso la Piattaforma *SATER*. Non sono considerate valide le offerte presentate attraverso modalità diverse da quelle previste nel presente disciplinare. L'offerta completa di tutta la documentazione richiesta deve essere sottoscritta con firma digitale o altra firma elettronica qualificata o firma elettronica avanzata.

Le dichiarazioni sostitutive si redigono ai sensi degli articoli 19, 46 e 47 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000.

La documentazione presentata in copia viene prodotta ai sensi del decreto legislativo n. 82/05.

L'offerta deve pervenire entro e non oltre le ore 09:00 del giorno 07 marzo 2024 a pena di irricevibilità. La Piattaforma non accetta offerte presentate dopo la data e l'orario stabiliti come termine ultimo di presentazione dell'offerta.

Per l'individuazione di data e ora di arrivo dell'offerta fa fede l'orario registrato dalla Piattaforma.

Le operazioni di inserimento sulla Piattaforma di tutta la documentazione richiesta rimangono ad esclusivo rischio del concorrente. Si invitano pertanto i concorrenti ad avviare tali attività con congruo anticipo rispetto alla scadenza prevista onde evitare la non completa e quindi mancata trasmissione dell'offerta entro il termine previsto.

Qualora si verifichi un mancato funzionamento o un malfunzionamento della Piattaforma si applica quanto previsto al paragrafo 1.1.

13.1 REGOLE PER LA PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA

L'*OFFERTA* è composta da:

A – Documentazione amministrativa



Argenta



Ostellato



Portomaggiore

B - Offerta economica

L'operatore economico ha facoltà di inserire nella Piattaforma offerte successive che sostituiscono la precedente, ovvero ritirare l'offerta presentata, nel periodo di tempo compreso tra la data e ora di inizio e la data e ora di chiusura della fase di presentazione delle offerte. La stazione appaltante considera esclusivamente l'ultima offerta presentata.

Si precisa inoltre che:

- l'offerta è vincolante per il concorrente;
- con la trasmissione dell'offerta, il concorrente accetta tutta la documentazione di gara, allegati e chiarimenti inclusi.

Al momento della ricezione delle offerte, ciascun concorrente riceve notifica del corretto recepimento della documentazione inviata.

La Piattaforma consente al concorrente di visualizzare l'avvenuta trasmissione della domanda. Il concorrente che intenda partecipare in forma associata (per esempio raggruppamento temporaneo di imprese/Consorzi, sia costituiti che costituendi) in sede di presentazione dell'offerta indica la forma di partecipazione e indica gli operatori economici riuniti o consorziati.

Le dichiarazioni da rendere al fine di partecipare alla presente procedura sono redatte sui modelli predisposti dalla Stazione Appaltante, allegati al presente disciplinare e messi a disposizione nella Piattaforma SATER.

Tutta la documentazione da produrre deve essere in lingua italiana.

In caso di mancanza, incompletezza o irregolarità della traduzione della documentazione amministrativa, si applica il soccorso istruttorio.

L'offerta **vincola il concorrente per 180 giorni** dalla scadenza del termine indicato per la presentazione dell'offerta. Nel caso in cui alla data di scadenza della validità delle offerte le operazioni di gara siano ancora in corso, sarà richiesto agli offerenti di confermare la validità dell'offerta sino alla data indicata e di produrre un apposito documento attestante la validità della garanzia prestata in sede di gara fino alla medesima data.

Il mancato riscontro alla richiesta della stazione appaltante entro il termine fissato da quest'ultima o comunque in tempo utile alla celere prosecuzione della procedura è considerato come rinuncia del concorrente alla partecipazione alla gara.

Fino al giorno fissato per l'apertura, l'operatore economico può effettuare, tramite la Piattaforma, la richiesta di rettifica di un errore materiale contenuto nell'offerta tecnica o nell'offerta economica, di cui si sia avveduto dopo la scadenza del termine per la loro presentazione. A tal fine, richiede di potersi avvalere di tale facoltà.



Argenta



Ostellato



Portomaggiore

A seguito della richiesta, sono comunicate all'operatore economico le modalità e i tempi con cui procedere all'indicazione degli elementi che consentono l'individuazione dell'errore materiale e la sua correzione. La rettifica è operata nel rispetto della segretezza dell'offerta e non può comportare la presentazione di una nuova offerta, né la sua modifica sostanziale.

Se la rettifica è ritenuta non accoglibile perché sostanziale, è valutata la possibilità di dichiarare l'offerta inammissibile.

In ogni caso, con la partecipazione alla gara, il concorrente esonera l'Agenzia Intercent-ER e l'Unione dei Comuni Valli e Delizie (FE) da qualsiasi responsabilità per malfunzionamenti di ogni natura, mancato funzionamento o interruzioni di funzionamento del SATER.

La Centrale di Committenza si riserva comunque di adottare i provvedimenti che riterrà necessari nel caso di malfunzionamento del SATER.

14. SOCCORSO ISTRUTTORIO

Con la procedura di soccorso istruttorio di cui all'articolo 101 del Codice, possono essere sanate le carenze della documentazione trasmessa con la domanda di partecipazione ma non quelle della documentazione che compone l'offerta tecnica e l'offerta economica.

Con la medesima procedura può essere sanata ogni omissione, inesattezza o irregolarità della domanda di partecipazione e di ogni altro documento richiesto per la partecipazione alla procedura di gara, con esclusione della documentazione che compone l'offerta tecnica e l'offerta economica. Non sono sanabili le omissioni, le inesattezze e irregolarità che rendono assolutamente incerta l'identità del concorrente.

A titolo esemplificativo, si chiarisce che:

- il mancato possesso dei prescritti requisiti di partecipazione non è sanabile mediante soccorso istruttorio ed è causa di esclusione dalla procedura di gara;
- l'omessa o incompleta nonché irregolare presentazione delle dichiarazioni sul possesso dei requisiti di partecipazione e ogni altra mancanza, incompletezza o irregolarità della domanda, sono sanabili, ad eccezione delle false dichiarazioni;
- la mancata produzione del contratto di avalimento, della garanzia provvisoria, del mandato collettivo speciale o dell'impegno a conferire mandato collettivo può essere oggetto di soccorso istruttorio solo se i citati documenti sono preesistenti e comprovabili con data certa anteriore al termine di presentazione dell'offerta;
- il difetto di sottoscrizione della domanda di partecipazione, delle dichiarazioni richieste e dell'offerta è sanabile;



Argenta



Ostellato



Portomaggiore

- non è sanabile mediante soccorso istruttorio l'omessa indicazione, delle modalità con le quali l'operatore intende assicurare, in caso di aggiudicazione del contratto, il rispetto delle condizioni di partecipazione e di esecuzione di cui all'articolo 9 del presente bando.

Ai fini del soccorso istruttorio è assegnato al concorrente un termine a sua discrezione, non inferiore a cinque e non superiore a dieci giorni, affinché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicando il contenuto e i soggetti che le devono rendere nonché la sezione della Piattaforma dove deve essere inserita la documentazione richiesta.

In caso di inutile decorso del termine, la stazione appaltante procede all'esclusione del concorrente dalla procedura.

Ove il concorrente produca dichiarazioni o documenti non perfettamente coerenti con la richiesta, la stazione appaltante può chiedere ulteriori precisazioni o chiarimenti, limitati alla documentazione presentata in fase di soccorso istruttorio, fissando un termine a pena di esclusione.

La stazione appaltante può sempre chiedere chiarimenti sui contenuti dell'offerta tecnica e dell'offerta economica e su ogni loro allegato. L'operatore economico è tenuto a fornire risposta nel termine imposto dalla Stazione Appaltante, non inferiore a cinque e non superiore a dieci giorni. I chiarimenti resi dall'operatore economico non possono modificare il contenuto dell'offerta.

15. DOMANDA DI PARTECIPAZIONE E DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

L'operatore economico utilizza la Piattaforma SATER per compilare o allegare la seguente documentazione:

- 1) domanda di partecipazione (Allegato 1);
- 2) DGUE messo a disposizione dalla Piattaforma;
- 3) dichiarazioni integrative al DGUE (Allegato 2);
- 4) eventuale procura
- 5) Attestazione SOA in corso di validità ed eventuale documentazione di cui al paragrafo 6;
- 6) copia della ricevuta di avvenuto pagamento del contributo all'ANAC;
- 7) (*eventuale*) documentazione in caso di avvalimento;
- 8) (*eventuale*) documentazione per i soggetti associati;



Argenta



Ostellato



Portomaggiore

15.1 DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ED EVENTUALE PROCURA

La **domanda di partecipazione** (allegato 1) è integrata dal **DGUE** messo a disposizione della piattaforma SATER e dalle **dichiarazioni integrative al DGUE** (allegato 2), ed è redatta secondo i modelli forniti dalla stazione appaltante e allegati al presente disciplinare.

Le dichiarazioni in ordine all'insussistenza delle cause automatiche di esclusione di cui all'articolo 94 commi 1 e 2 del Codice sono rese dall'operatore economico in relazione a tutti i soggetti indicati al comma 3.

Le dichiarazioni in ordine all'insussistenza delle cause non automatiche di esclusione di cui all'articolo 98, comma 4, lettere g) ed h) del Codice sono rese dall'operatore economico in relazione ai soggetti di cui al punto precedente.

Le dichiarazioni in ordine all'insussistenza delle altre cause di esclusione sono rese in relazione all'operatore economico.

Con riferimento alle cause di esclusione di cui all'articolo 95 del Codice, il concorrente dichiara:

- le gravi infrazioni di cui all'articolo 95, comma 1, lettera a) del Codice commesse nei tre anni antecedenti la data di pubblicazione del bando di gara;
- gli atti e i provvedimenti indicati all'articolo 98 comma 6 del Codice emessi nei tre anni antecedenti la data di pubblicazione del bando di gara;
- tutti gli altri comportamenti di cui all'articolo 98 del Codice, commessi nei tre anni antecedenti la data di pubblicazione del bando di gara.

La dichiarazione di cui sopra deve essere resa anche nel caso di impugnazione in giudizio dei relativi provvedimenti.

L'operatore economico dichiara la sussistenza delle cause di esclusione che si sono verificate prima della presentazione dell'offerta e indica le misure di self-cleaning adottate, oppure dimostra l'impossibilità di adottare tali misure prima della presentazione dell'offerta.

L'operatore economico adotta le misure di self-cleaning che è stato impossibilitato ad adottare prima della presentazione dell'offerta e quelle relative a cause di esclusione che si sono verificate dopo tale momento.

Se l'operatore economico omette di comunicare alla stazione appaltante la sussistenza dei fatti e dei provvedimenti che possono costituire una causa di esclusione ai sensi degli articoli 94 e 95 del Codice e detti fatti o provvedimenti non risultino nel FVOE, il triennio inizia a decorrere dalla data in cui la stazione appaltante ha acquisito gli stessi, anziché dalla commissione del fatto o dall'adozione del provvedimento.



Argenta



Ostellato



Portomaggiore

In caso di raggruppamento temporaneo, consorzio ordinario, aggregazione di retisti, GEIE, il concorrente fornisce i dati identificativi (ragione sociale, codice fiscale, sede) e il ruolo di ciascun partecipante.

In caso di consorzio di cooperative, consorzio imprese artigiane o di consorzio stabile di cui all'articolo 65, comma 2, lettera b), c), d) del Codice, il consorzio indica il consorziato per il quale concorre alla gara.

Nella domanda di partecipazione (allegato 1) **integrata** dalle dichiarazioni integrative al DGUE (allegato 2) il concorrente dichiara:

- i dati identificativi (nome, cognome, data e luogo di nascita, codice fiscale, comune di residenza etc.) dei soggetti di cui all'articolo 94, comma 3 del Codice, ivi incluso l'amministratore di fatto, ove presente, ovvero indica la banca dati ufficiale o il pubblico registro da cui i medesimi possono essere ricavati in modo aggiornato alla data di presentazione dell'offerta;
- di non partecipare alla medesima gara contemporaneamente in forme diverse (individuale e associata; in più forme associate; in forma singola e quale consorziato esecutore di un consorzio; in forma singola e come ausiliaria di altro concorrente che sia ricorso all'avvalimento per migliorare la propria offerta). Se l'operatore economico dichiara di partecipare in più di una forma, allega la documentazione che dimostra che la circostanza non ha influito sulla gara, né è idonea a incidere sulla capacità di rispettare gli obblighi contrattuali;
- di accettare, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nella documentazione gara;
- di applicare il CCNL indicato dalla stazione appaltante o altro CCNL equivalente, con l'indicazione del relativo codice alfanumerico unico;
- di essere edotto degli obblighi derivanti dal Codice di comportamento adottato dall'Unione dei Comuni Valli e Delizie e dal Comune di Argenta reperibili rispettivamente su <https://www.unionevalliedelizie.fe.it/> e <https://www.comune.argenta.fe.it/> di impegnarsi, in caso di aggiudicazione, ad osservare e a far osservare ai propri dipendenti e collaboratori, per quanto applicabile, il suddetto codice, pena la risoluzione del contratto;
- *[per operatori iscritti alle liste di cui all'art 1, comma 52, della legge 190/2012]* di essere iscritto nell'elenco dei fornitori, prestatori di servizi non soggetti a tentativo di infiltrazione mafiosa (white list) istituito presso la Prefettura della provincia di ... oppure di aver presentato domanda di iscrizione nell'elenco dei fornitori, prestatori di servizi non soggetti



Argenta



Ostellato



Portomaggiore

- a tentativo di infiltrazione mafiosa (white list) istituito presso la Prefettura della provincia di ...;
- per gli operatori economici non residenti e privi di stabile organizzazione in Italia, l'impegno ad uniformarsi, in caso di aggiudicazione, alla disciplina di cui agli articoli 17, comma 2, e 53, comma 3 del decreto del Presidente della Repubblica 633/72 e a comunicare alla stazione appaltante la nomina del proprio rappresentante fiscale, nelle forme di legge;
 - per gli operatori economici non residenti e privi di stabile organizzazione in Italia, il domicilio fiscale ..., il codice fiscale ..., la partita IVA ..., l'indirizzo di posta elettronica certificata o strumento analogo negli altri Stati Membri, ai fini delle comunicazioni di cui all'articolo 90 del Codice;
 - di aver preso visione e di accettare il trattamento dei dati personali di cui all'informativa allegata;

Nella domanda dovranno inoltre essere indicati:

- i lavori/servizi/forniture o le percentuali/parti degli stessi che saranno eseguiti dalle singole imprese riunite o consorziate o aggregate;

La domanda e le relative dichiarazioni sono sottoscritte ai sensi del decreto legislativo n. 82/2005:

- dal concorrente che partecipa in forma singola;
- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE costituiti, dalla mandataria/capofila;
- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE non ancora costituiti, da tutti i soggetti che costituiranno il raggruppamento o il consorzio o il gruppo;
- nel caso di aggregazioni di retisti:
 - a. se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e con soggettività giuridica, ai sensi dell'articolo 3, comma 4-quater, del decreto legge 10 febbraio 2009, n. 5, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dal solo operatore economico che riveste la funzione di organo comune;
 - b. se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica, ai sensi dell'articolo 3, comma 4-quater, del decreto legge 10 febbraio 2009, n. 5, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dall'impresa che riveste le funzioni di organo comune nonché da ognuno dei retisti che partecipa alla gara;



Argenta



Ostellato



Portomaggiore

- c. se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti per assumere la veste di mandataria, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dal retista che riveste la qualifica di mandatario, ovvero, in caso di partecipazione nelle forme del raggruppamento da costituirsi, da ognuno dei retisti che partecipa alla gara;
- nel caso di consorzio di cooperative e imprese artigiane o di consorzio stabile di cui all'articolo 65, comma 2, lettera b), c) e d) del Codice, la domanda è sottoscritta digitalmente dal consorzio medesimo.

La domanda e le relative dichiarazioni sono firmate dal legale rappresentante del concorrente o da un suo procuratore munito della relativa procura. In tal caso, il concorrente allega alla domanda copia conforme all'originale della procura. Non è necessario allegare la procura se dalla visura camerale del concorrente risulti l'indicazione espressa dei poteri rappresentativi conferiti al procuratore.

15.2 DOCUMENTO DI GARA UNICO EUROPEO E LE DICHIARAZIONI INTEGRATIVE

Il concorrente compila il **Documento di gara unico europeo** messo a disposizione dalla Piattaforma SATER e le **dichiarazioni integrative al DGUE (allegato 2)**. Presenta, inoltre, il Documento di gara unico europeo e le dichiarazioni integrative per ciascuna ausiliaria, dal quale risulti il possesso dei requisiti di cui all'articolo 6 e compilato per le parti relative ai requisiti oggetto di avvalimento.

Il Documento di gara unico europeo e le dichiarazioni integrative (allegato 2) deve essere presentato:

- nel caso di raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari, GEIE, **da tutti gli operatori economici** che partecipano alla procedura in forma congiunta;
- nel caso di aggregazioni di imprese di rete **da ognuna** delle imprese retiste, se l'intera rete partecipa, ovvero dall'organo comune e dalle singole imprese retiste indicate;
- nel caso di consorzi cooperativi, di consorzi artigiani e di consorzi stabili, **dal consorzio e dai consorziati per conto dei quali il consorzio concorre**.



Argenta



Ostellato



Portomaggiore

15.3 DICHIARAZIONI DA RENDERE A CURA DEGLI OPERATORI ECONOMICI AMMESSI AL CONCORDATO PREVENTIVO CON CONTINUITÀ AZIENDALE DI CUI ALL'ARTICOLO 372 DEL DECRETO LEGISLATIVO 12 GENNAIO 2019 , n. 14

Il concorrente dichiara ai sensi degli articoli 46 e 47 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000 gli estremi del provvedimento di ammissione al concordato e del provvedimento di autorizzazione a partecipare alle gare, nonché dichiara che le altre imprese aderenti al raggruppamento non sono assoggettate ad una procedura concorsuale, ai sensi dell'articolo 95, commi 4 e 5, del decreto legislativo n. 14/2019.

Il concorrente presenta una relazione di un professionista in possesso dei requisiti di cui all'articolo 2, comma 1, lettera o) del decreto legislativo succitato che attesta la conformità al piano e la ragionevole capacità di adempimento del contratto.

15.4 DOCUMENTAZIONE IN CASO DI AVVALIMENTO

L'impresa ausiliaria rende le dichiarazioni sul possesso dei requisiti di ordine generale mediante compilazione dell'apposita sezione del DGUE e delle dichiarazioni integrative al DGUE.

Il concorrente, per ciascuna ausiliaria, allega:

- 1) DGUE a firma dell'ausiliaria;
- 2) le dichiarazioni integrative al DGUE (allegato 2);
- 3) la dichiarazione di avvalimento;
- 4) il contratto di avvalimento (in caso di avvalimento migliorativo, è da inserire nella busta dell'offerta);

15.5 DOCUMENTAZIONE ULTERIORE PER I SOGGETTI ASSOCIATI

Per i raggruppamenti temporanei già costituiti

- copia del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata autenticata;
- dichiarazione delle parti dei lavori o servizio/fornitura, ovvero della percentuale in caso di lavori o servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati.

Per i consorzi ordinari o GEIE già costituiti

- copia dell'atto costitutivo e dello statuto del consorzio o GEIE, con indicazione del soggetto designato quale capofila;



Argenta



Ostellato



Portomaggiore

- dichiarazione sottoscritta delle parti dei lavori o del servizio/fornitura, ovvero la percentuale in caso di lavori o servizi/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici consorziati.

Per i raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari o GEIE non ancora costituiti

- dichiarazione rese da ciascun concorrente, attestante:
 - a. a quale operatore economico, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
 - b. l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente con riguardo ai raggruppamenti temporanei o consorzi o GEIE ai sensi dell'articolo 68 del Codice conferendo mandato collettivo speciale con rappresentanza all'impresa qualificata come mandataria che stipulerà il contratto in nome e per conto delle mandanti/consorziate;
 - c. le parti dei lavori o del servizio/fornitura, ovvero la percentuale in caso di lavori o servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati.

Per le aggregazioni di retisti: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica

- copia del contratto di rete, con indicazione dell'organo comune che agisce in rappresentanza della rete.
- dichiarazione che indichi per quali imprese la rete concorre;
- dichiarazione sottoscritta con firma digitale delle parti dei lavori o del servizio/fornitura, ovvero la percentuale in caso di lavori o servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

Per le aggregazioni di retisti: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica

- copia del contratto di rete;
- copia del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito all'organo comune;
- dichiarazione delle parti dei lavori o del servizio/fornitura, ovvero la percentuale in caso di lavori o servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

Per le aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, ovvero, se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti,



Argenta



Ostellato



Portomaggiore

partecipa nelle forme del raggruppamento temporaneo di imprese costituito o costituendo

- **in caso di raggruppamento temporaneo di imprese costituito:**
 - copia del contratto di rete
 - copia del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria
 - dichiarazione delle parti dei lavori o del servizio/fornitura, ovvero la percentuale in caso di lavori o servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.
- **in caso di raggruppamento temporaneo di imprese costituendo:**
 - copia del contratto di rete
 - dichiarazioni, rese da ciascun concorrente aderente all'aggregazione di rete, attestanti:
 - a. a quale concorrente, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
 - b. l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente in materia di raggruppamenti temporanei;
 - c. le parti dei lavori o del servizio/fornitura, ovvero la percentuale in caso di lavori o servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

16. OFFERTA TECNICA

Considerato che il presente appalto viene aggiudicato con il criterio del minor prezzo, ai sensi dell'art. 50 comma 4 del D.Lgs. nr. 36/2023, non è prevista la presentazione dell'offerta tecnica.

17. OFFERTA ECONOMICA

L'operatore economico inserisce la documentazione economica, nella Piattaforma, secondo le modalità esplicitate nelle guide per l'utilizzo della piattaforma SATER accessibili dal sito:

<http://intercenter.regione.emilia-romagna.it/agenzia/utilizzo-del-sistema/guide/>

L'offerta economica firmata secondo le modalità di cui al precedente articolo 15.1, deve indicare, **a pena di esclusione**, i seguenti elementi (utilizzare modello di offerta economica predisposto dal *Sistema SATER*):

- a) **l'indicazione del ribasso percentuale offerto**, espresso con massimo due decimali;
- b) **la stima dei costi aziendali** relativi alla salute ed alla sicurezza sui luoghi di lavoro;



Argenta



Ostellato



Portomaggiore

c) **l'Allegato 3 debitamente sottoscritto contenente la stima dei costi della manodopera.**

Ai sensi dell'articolo 41 comma 14 del Codice i costi della manodopera indicati al punto 3 del presente disciplinare non sono ribassabili. Resta la possibilità per l'operatore economico di dimostrare che il ribasso complessivo dell'importo deriva da una più efficiente organizzazione aziendale o da sgravi contributivi che non comportano penalizzazioni per la manodopera. Inoltre, l'operatore economico che adotta un CCNL diverso da quello indicato all'articolo 3 inserisce la dichiarazione di equivalenze delle tutele e l'eventuale documentazione probatoria sulla equivalenza del proprio CCNL.

Poiché **l'importo a base di gara è comprensivo dei costi della manodopera:**

- nell'offrire il ribasso il concorrente tiene conto che i costi della manodopera NON sono ribassabili e pertanto l'importo offerto è considerato comprensivo degli interi importi della manodopera;
- l'eventuale ribasso dei costi della manodopera si dovrà indicare mediante compilazione dell'allegato nr.3 (il quale dovrà essere allegato a prescindere dall'eventuale ribasso), e pertanto, in questo caso l'importo offerto è comprensivo dei costi della manodopera come dichiarati e giustificati ai sensi dell'art. 41, comma 14 del Codice.
- Pertanto l'importo ribassato, comprensivo dei costi della manodopera, sarà da considerarsi esclusivamente al netto dei soli costi della sicurezza.

N.B. la mancanza degli elementi richiesti nell'offerta economica, incluso l'allegato 3 sottoscritto contenente la stima dei costi della manodopera ovvero la conferma dei costi stimati dalla S.A. (da dare sempre nell'allegato 3), costituisce **causa di esclusione**.

Tutti i valori dell'offerta economica devono essere indicati e verranno considerati utilizzando al massimo due cifre decimali.

Sono inammissibili le offerte economiche che superino l'importo a base d'asta e/o espresse in modo indeterminato e/o incompleto.

18. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

L'appalto è aggiudicato in base al criterio del **minor prezzo**, ai sensi dell'art. 50 comma 4 del D.Lgs. 36/2023.



Argenta

Ostellato

Portomaggiore

La valutazione dell'offerta è effettuata in base ai seguenti punteggi:

| | PUNTEGGIO MASSIMO |
|-------------------|-------------------|
| Offerta economica | 100 |
| TOTALE | 100 |

18.1 METODO DI ATTRIBUZIONE DEL COEFFICIENTE PER IL CALCOLO DEL PUNTEGGIO DELL'OFFERTA ECONOMICA

Quanto all'offerta economica, è attribuito all'elemento economico un coefficiente, variabile da zero ad uno, calcolato tramite la seguente formula:

$$C_i = (R_i / R_{max})$$

$$C_i = (R_i / R_{max})$$

dove:

C_i = coefficiente attribuito al concorrente (i)

R_i = ribasso percentuale dell'offerta del concorrente (i)

R_{max} = ribasso percentuale dell'offerta più conveniente

18.2 METODO PER IL CALCOLO DEI PUNTEGGI

Il calcolo del punteggio dell'offerta avverrà con la seguente formula:

$$C(a) = W_i * V(a)_i$$

dove:

$C(a)$ = indice di valutazione dell'offerta (a);

W_i = peso o punteggio attribuito;

$V(a)_i$ = coefficiente della prestazione dell'offerta (a) rispetto al requisiti (i) variabile tra zero e uno;

19. SVOLGIMENTO DELLE OPERAZIONI DI GARA

La prima seduta virtuale, è prevista **il giorno 07/03/2024 alle ore 09:30**.

La Piattaforma consente lo svolgimento delle sessioni di gara preordinate all'esame:

- della documentazione amministrativa;



Argenta



Ostellato



Portomaggiore

- delle offerte economiche.

La piattaforma garantisce il rispetto delle disposizioni del codice in materia di riservatezza delle operazioni e delle informazioni relative alla procedura di gara, nonché il rispetto dei principi di trasparenza.

20. VERIFICA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

Il Responsabile della fase di affidamento, eventualmente assistito da funzionari della CUC con funzioni di testimone, accede alla documentazione amministrativa di ciascun concorrente, mentre l'offerta economica rimane chiusa, segreta e bloccata dal sistema, e procede a:

- a) controllare la completezza della documentazione amministrativa presentata;
- b) verificare la conformità della documentazione amministrativa a quanto richiesto nel presente disciplinare;
- c) attivare la procedura di soccorso istruttorio di cui al precedente punto 14.

Gli eventuali provvedimenti di esclusione dalla procedura di gara sono comunicati entro cinque giorni dalla loro adozione. È fatta salva la possibilità di chiedere agli offerenti, in qualsiasi momento nel corso della procedura, di presentare tutti i documenti complementari o parte di essi, qualora questo sia necessario per assicurare il corretto svolgimento della procedura.

Tale seduta virtuale, se necessario, sarà aggiornata ad altra ora o a giorni successivi, nel luogo, nella data e negli orari che saranno comunicati sulla piattaforma <http://intercenter.regione.emilia-romagna.it/> nella sezione dedicata alla presente procedura almeno 1 giorno prima della data fissata.

Parimenti le successive sedute virtuali saranno comunicate ai concorrenti mediante *SATER* almeno 1 giorno prima della data fissata.

21. VALUTAZIONE DELLE OFFERTE

Una volta effettuato il controllo della documentazione amministrativa, il Responsabile della fase dell'affidamento, nella medesima o in successiva seduta virtuale, procederà allo sblocco e all'apertura delle offerte economiche. Il Responsabile della fase di affidamento procede all'apertura e alla valutazione delle offerte economiche, secondo i criteri e le modalità descritte nel disciplinare e successivamente all'individuazione dell'unico parametro numerico finale per la formulazione della graduatoria.

Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio, si procederà mediante sorteggio ad individuare il concorrente che verrà collocato primo nella graduatoria.



Argenta



Ostellato



Portomaggiore

La stazione appaltante comunica il giorno e l'ora del sorteggio, secondo le modalità previste all'articolo 2.3.

il Responsabile della fase dell'affidamento rende visibile ai concorrenti, con le modalità di cui all'articolo 20 i prezzi offerti.

All'esito delle operazioni di cui sopra, il Responsabile della fase dell'affidamento, redige la graduatoria.

Ai sensi dell'art. 54 comma 1 del D.Lgs. 36/2023, in presenza di un numero di offerte ammesse pari o superiore a cinque, si procederà all'**esclusione automatica** dalla procedura delle offerte che presentano una percentuale di ribasso pari o superiore alla soglia di anomalia individuata ai sensi del **METODO A** di cui all'Allegato II.2 del D.Lgs. n. 36/2023.

L'offerta è esclusa in caso di:

- mancata separazione dell'offerta economica dall'offerta tecnica, ovvero inserimento di elementi concernenti il prezzo nella documentazione amministrativa o nell'offerta tecnica;
- presentazione di offerte parziali, plurime, condizionate, alternative oppure irregolari in quanto non rispettano i documenti di gara, ivi comprese le specifiche tecniche, o anormalmente basse;
- presentazione di offerte inammissibili in quanto la commissione giudicatrice ha ritenuto sussistenti gli estremi per l'informativa alla Procura della Repubblica per reati di corruzione o fenomeni collusivi o ha verificato essere in aumento rispetto all'importo a base di gara;
- mancato superamento della soglia di sbarramento per l'offerta tecnica.

22. VERIFICA DI ANOMALIA DELLE OFFERTE

Al fine dell'individuazione delle offerte anomale si applica il MEDOTO A di cui all'Allegato II.2 del D.Lgs. n. 36/2023. In presenza di un numero di offerte ammesse pari o superiore a cinque, si procederà **all'esclusione automatica** dalla procedura delle offerte che risultano anomale secondo la soglia di anomalia individuata come sopra indicato.

Il calcolo della soglia di anomalia è effettuato esclusivamente nell'ipotesi in cui il numero delle offerte ammesse sia pari o superiore a 5; nel caso in cui siano ammesse meno di 5 offerte, non viene calcolata la soglia di anomalia, ma il Responsabile della fase dell'affidamento valuta la congruità di ogni offerta che, in base alla presenza di elementi specifici, appaia anormalmente bassa, ai sensi dell'art. 54, comma 1, ultimo periodo del Codice. Solo in questo ultimo caso, il Responsabile del procedimento di gara richiede al concorrente la presentazione delle spiegazioni, se del caso, indicando le componenti specifiche dell'offerta ritenute anomale.



Argenta



Ostellato



Portomaggiore

A tal fine, viene assegnato un termine non superiore a quindici giorni dal ricevimento della richiesta.

Il Responsabile del procedimento di gara, esaminate le spiegazioni fornite dall'offerente, ove le ritenga non sufficienti ad escludere l'anomalia, può chiedere, anche mediante audizione orale, ulteriori chiarimenti, assegnando un termine perentorio per il riscontro.

Sono escluse le offerte che, in base all'esame degli elementi forniti con le spiegazioni risultino, nel complesso, inaffidabili.

23. AGGIUDICAZIONE DELL'APPALTO E STIPULA DEL CONTRATTO

La proposta di aggiudicazione è formulata in favore del concorrente che ha presentato la migliore offerta.

Qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto dell'appalto, la stazione appaltante può decidere, entro 30 giorni dalla conclusione delle valutazioni delle offerte, di non procedere all'aggiudicazione.

Il RUP procede, laddove non effettuata in sede di verifica di congruità dell'offerta, a verificare:

- l'equivalenza delle tutele nel caso in cui l'aggiudicatario abbia dichiarato di applicare un diverso contratto collettivo nazionale diverso rispetto a quello indicato dalla stazione appaltante e il rispetto di quanto indicato nella clausola sociale per l'applicazione dei contratti collettivi nazionali e territoriali di cui al punto 9;

L'aggiudicazione è disposta all'esito positivo della verifica del possesso dei requisiti prescritti dal presente disciplinare ed è immediatamente efficace. In caso di esito negativo delle verifiche, si procede all'esclusione e alla segnalazione all'ANAC.

Successivamente si procede a ricalcolare i punteggi e a riformulare la graduatoria procedendo altresì, alle verifiche nei termini sopra indicati. Nell'ipotesi di ulteriore esito negativo delle verifiche si procede nei termini sopra detti, scorrendo la graduatoria.

A seguito dell'aggiudicazione da parte della Centrale Unica di Committenza dell'Unione dei Comuni Valli e Delizie, il provvedimento sarà trasmesso al Comune di Argenta (Committente) per l'assunzione della conferma dell'impegno di spesa sul bilancio dell'Ente e per i successivi adempimenti.

Il **contratto sarà stipulato fra l'Operatore Economico aggiudicatario e il Comune di Argenta**, che per l'intera fase di realizzazione dell'opera avrà il ruolo di **Stazione Appaltante**.

Il contratto dovrà essere stipulato entro 30 giorni dall'aggiudicazione, ai sensi dell'art. 55 comma 1 del D.Lgs. 36/2023, salvo quanto previsto dall'art. 18 comma 2 del Codice.



Argenta



Ostellato



Portomaggiore

Prima della stipulazione del contratto, l'aggiudicatario deve presentare la **garanzia definitiva** da calcolare sull'importo contrattuale, secondo le misure e le modalità previste dal combinato disposto di cui agli artt. 53 e 117 del Codice, da **costituersi in favore del Comune di Argenta**.

L'appaltatore, inoltre, **si impegna a costituire la polizza assicurativa** di cui all'art. 117 del Codice così come previsto dal **Capitolato Speciale d'Appalto**, a cui si rimanda.

Se la stipula del contratto non avviene nel termine per fatto della stazione appaltante, l'aggiudicatario può farne constatare il silenzio inadempimento o, in alternativa, può sciogliersi da ogni vincolo mediante atto notificato. All'aggiudicatario non spetta alcun indennizzo, salvo il rimborso delle spese contrattuali.

Se la stipula del contratto non avviene nel termine fissato per fatto dell'aggiudicatario può costituire motivo di revoca dell'aggiudicazione.

La mancata o tardiva stipula del contratto al di fuori delle ipotesi predette, costituisce violazione del dovere di buona fede, anche in pendenza di contenzioso.

L'aggiudicatario deposita, prima o contestualmente alla sottoscrizione del contratto di appalto, i contratti continuativi di cooperazione, servizio e/o fornitura di cui all'articolo 119, comma 3, lett. d) del Codice.

L'affidatario comunica, per ogni sub-contratto che non costituisce subappalto, l'importo e l'oggetto del medesimo, nonché il nome del sub-contraente, prima dell'inizio della prestazione.

Il contratto è stipulato in modalità elettronica, a mezzo di **scrittura privata**.

Sono a carico dell'aggiudicatario tutte le spese contrattuali, gli oneri fiscali quali imposte e tasse - ivi comprese quelle di registro ove dovute - relative alla stipulazione del contratto.

In caso di interpello a seguito di risoluzione/recesso del contratto in corso di esecuzione, il nuovo affidamento avviene alle condizioni proposte dall'operatore economico interpellato, ai sensi dell'art. 124 comma 2 del Codice.

24. OBBLIGHI RELATIVI ALLA TRACCIABILITÀ DEI FLUSSI FINANZIARI

Il contratto d'appalto è soggetto agli obblighi in tema di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge 13 agosto 2010, n. 136.

L'affidatario deve comunicare alla stazione appaltante:

- gli estremi identificativi dei conti correnti bancari o postali dedicati, con l'indicazione dell'opera/servizio/fornitura alla quale sono dedicati;



Argenta



Ostellato



Portomaggiore

- le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare sugli stessi;
- ogni modifica relativa ai dati trasmessi.

La comunicazione deve essere effettuata entro sette giorni dall'accensione del conto corrente ovvero, nel caso di conti correnti già esistenti, dalla loro prima utilizzazione in operazioni finanziarie relative ad una commessa pubblica. In caso di persone giuridiche, la comunicazione deve essere sottoscritta da un legale rappresentante ovvero da un soggetto munito di apposita procura. L'omessa, tardiva o incompleta comunicazione degli elementi informativi comporta, a carico del soggetto inadempiente, l'applicazione di una sanzione amministrativa pecuniaria da 500 a 3.000 euro.

Il mancato adempimento agli obblighi previsti per la tracciabilità dei flussi finanziari relativi all'appalto comporta la risoluzione di diritto del contratto.

In occasione di ogni pagamento all'appaltatore o di interventi di controllo ulteriori si procede alla verifica dell'assolvimento degli obblighi relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari.

Il contratto è sottoposto alla condizione risolutiva in tutti i casi in cui le transazioni siano state eseguite senza avvalersi di banche o di Società Poste Italiane S.p.a. o anche senza strumenti diversi dal bonifico bancario o postale che siano idonei a garantire la piena tracciabilità delle operazioni per il corrispettivo dovuto in dipendenza del presente contratto.

25. CODICE DI COMPORTAMENTO

Nello svolgimento delle attività oggetto del contratto di appalto, l'aggiudicatario deve uniformarsi ai principi e, per quanto compatibili, ai doveri di condotta richiamati nel Decreto del Presidente della Repubblica 16 aprile 2013 n. 62, nel codice di comportamento e nel Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza nonché nella sottosezione Rischi corruttivi e trasparenza del PIAO dell'Ente Committente.

In seguito alla comunicazione di aggiudicazione e prima della stipula del contratto, l'aggiudicatario ha l'onere di prendere visione dei predetti documenti pubblicati sul sito dell'Ente Committente ai seguenti link:

- Codice di comportamento adottato dal Comune di Argenta (FE) reperibile su <https://www.comune.argenta.fe.it/14/41/amministrazione-trasparente/disposizioni-general/atti-general>
- Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza e PIAO adottati dal Comune di Argenta, reperibili su <https://www.comune.argenta.fe.it/14/41/amministrazione-trasparente/disposizioni-general/atti-general>



Argenta



Ostellato



Portomaggiore

26. ACCESSO AGLI ATTI

L'accesso agli atti della procedura è assicurato in modalità digitale mediante acquisizione diretta dei dati e delle informazioni inseriti nelle piattaforme di e-procurement, nel rispetto di quanto previsto dall'articolo 35 del Codice e dalle vigenti disposizioni in materia di diritto di accesso ai documenti amministrativi, secondo le modalità indicate all'articolo 36 del codice.

27. DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE

Per le controversie derivanti dalla presente procedura di gara è competente il Tribunale Amministrativo Regionale dell'Emilia Romagna-Bologna.

Per le controversie derivanti dal contratto è competente il Tribunale Ordinario di Ferrara.

28. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

I dati raccolti sono trattati e conservati ai sensi del Regolamento UE n. 2016/679 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati, del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196 recante il "Codice in materia di protezione dei dati personali" e ss mm e ii, del decreto della Presidenza del Consiglio dei Ministri n. 148/21 e dei relativi atti di attuazione secondo quanto riportato nell'Informativa privacy allegata al presente disciplinare di gara.

Portomaggiore (FE), 26/02/2024

(F.to in digitale)

Il Dirigente del Settore CUC
Responsabile della fase di affidamento
Dott.ssa Francesca Pirani

Il presente documento è stato firmato digitalmente ai sensi del DPR 445/2000 e dell'art. 20 del D.Lgs. 82/2005 e successive modifiche ed integrazioni. Tale documento informatico è memorizzato digitalmente su banca dati dell'Unione dei Comuni Valli e Delizie (FE).